

Wirtschaftsenglisch mit Bildungsgutschein

Rahmenbedingungen und Kurse 2010



Anmeldung

Wenn Sie von Ihrer Agentur für Arbeit bereits einen Bildungsgutschein erhalten haben, können Sie sich jederzeit für einen unserer Kurse anmelden. Sollten Sie noch keinen Bildungsgutschein besitzen, können Sie sich natürlich ebenfalls anmelden, da Sie für den Fall eines negativen Bescheides Ihrer Arbeitsagentur ein kostenloses Rücktrittsrecht haben.

Kurseinstieg / Laufzeit / Kündigung

Unsere Kurse sind modular aufgebaut und gehen nahtlos ineinander über. Dies bedeutet für Sie:

- ✓ In der Regel beginnt regelmäßig ein neuer Kurs, so dass Sie auch bei nur geringen Vorkenntnissen nicht allzu lange warten müssen
- ✓ Nach Feststellung Ihrer Vorkenntnisse können Sie jederzeit in einen bereits laufenden, für Sie passenden Kurs, einsteigen.
- ✓ Sie buchen nur für die Dauer der Ihnen von der Agentur für Arbeit oder ARGE genehmigten Kurslaufzeit.
- ✓ Sollten Sie das Glück haben, während der Laufzeit Ihrer Weiterbildungsmaßnahme einen Arbeitsplatz zu erhalten, können Sie Ihre Teilnahme natürlich kündigen.

Niveaustufen

Unsere Maßnahme Wirtschaftsenglisch ist modular aufgebaut. Wir decken alle Niveaustufen von A1 (Modul 1) bis B2 (Modul 6) ab. Alle Kurse orientieren sich am internationalen Referenzrahmen des Europarates. Dieser legt sowohl Niveau als auch Inhalte in „can do Statements“ fest und ist von Regierungen und Unternehmen in ganz Europa anerkannt. Gerne erklären wir Ihnen hierzu mehr in einem persönlichen und kostenfreien Beratungsgespräch.

Abschluss

Nach Abschluss Ihres Kurses legen Sie eine trägerinterne Prüfung ab und erhalten von uns ein Zertifikat. Ab der Niveaustufe B1 kommt zusätzlich noch die **externe TOEIC-Prüfung** (Test of English for International Communication) hinzu, die weltweit anerkannt ist. Auch diese Prüfung ist für Sie kostenlos!

Unsere Trainer

Wir unterrichten mit muttersprachlichen Trainern, die über einen Hochschulabschluss verfügen und eine spezielle Ausbildung im Unterrichten einer Fremdsprache erhalten haben. Darüber hinaus verfügen viele unserer Trainerinnen und Trainer über langjährige eigene Berufserfahrung in verschiedensten Unternehmen.

Kosten

Mit Bildungsgutschein ist die **Teilnahme für Sie kostenlos**. Sollten Sie eine unserer Maßnahmen ohne Bildungsgutschein buchen wollen, ist auch dies möglich. Wir beraten Sie gerne.

Anmeldung / Beratung / Einstufung

Bitte vereinbaren Sie einen unverbindlichen Termin mit uns. Wir sind für Sie da:

- ✓ Montag bis Donnerstag von 08.30 Uhr bis 19.00 Uhr
- ✓ Freitag von 08.30 Uhr bis 14.00 Uhr

Ihre Ansprechpartner

- ✓ Frau Karin Neldner
- ✓ Herr Ulrich Stolte

Kontakt

inlingua Sprachschule GmbH
Königstraße 61 - 47051 Duisburg

Telefon: 0203 30 53 4 0
Telefax: 0203 30 53 4 56

info@inlingua.org
www.inlingua.org

Sie finden uns gegenüber dem Hbf Duisburg, direkt zwischen dem Averdunk-Zentrum und dem Casino Duisburg.

**inlingua Duisburg und
natürlich auch unsere
Maßnahmen sind von der
HZA Hamburg zertifiziert!**



Wir sind ständig bemüht, unsere Leistungen und unsere Maßnahmen zu verbessern. Daher führen wir im Laufe eines Kurses und natürlich auch zu dessen Abschluss Teilnehmerbefragungen durch. Und hier ein kleiner Auszug aus unseren Kundenbewertungen...



Dagmar K. aus Duisburg

„Ich bin mit dem Kurs rundum zufrieden! Spaß und Lernen wurden sehr gut verknüpft. Besonders gefiel mir, dass der Unterricht bei inlingua ernst genommen wird und nicht nur „Aufgaben reingereicht“ oder Selbstlernprogramme verwendet werden. Für diese Maßnahme würde ich mich in jedem Fall noch einmal entscheiden!“

Martin S. aus Kamp-Lintfort (37 J.) glaubt, dass die Maßnahme seine berufliche Qualifikation und die Chance auf einen neuen Arbeitsplatz deutlich verbessert hat. Er kann den Kurs bei *inlingua* uneingeschränkt weiter empfehlen.

Emil W. (55 J.) aus Alpen

Er wurde durch Bekannte auf den Kurs bei uns aufmerksam. Seine Erfahrungen mit *inlingua* beschreibt Emil als „durchgehend gut“. Besonders positiv fand er „die Bereitschaft, auf meine individuellen Lernvoraussetzungen und Wünsche einzugehen“.



Und hier noch einige Fakten:

- Insgesamt bewerten unsere Teilnehmer ihre Zufriedenheit mit der Maßnahme mit der Note* 1,7
- Unsere Trainer erhielten die Durchschnittsnote 1,6
- 95% aller Teilnehmer können unsere Maßnahme weiter empfehlen und würden sich noch einmal für *inlingua* entscheiden

*Erhebung Mai bis Oktober 2009 – Bewertung nach dem Schulnotensystem

Business English for Beginners für Teilnehmer mit Grundkenntnissen

Voraussetzungen

Um an der Maßnahme teilnehmen zu können, brauchen Sie Vorkenntnisse der Stufe A1. Diese werden in einem kostenlosen Einstufungstest ermittelt.

Dauer

480 Stunden gesamt (ca. 3 Monate), davon:

- ✓ 160 Stunden – Stufe A2 (Modul 2)
- ✓ 320 Stunden – Stufe B1 (Module 3 – 4)

Verkürzte Laufzeit

Die Teilnahme ist auch bei Buchung von nur zwei Monaten möglich (siehe hierzu auch *Abschluss*).

Unterrichtszeiten

Montag bis Freitag von 08.30 Uhr bis 15.30 Uhr (Vollzeit)

Kommunikationsziel und Inhalte

Sie beherrschen ca. 2.800 Vokabeln, sind auch mit komplexeren grammatikalischen Strukturen vertraut und können diese in unterschiedlichsten geschäftlichen Situationen anwenden.

Intensivierung und Ausbau von Grammatik und Wortschatz, sichere Beherrschung fachspezifischer Sprache, schriftliches und mündliches Verstehen, Verfassen von Emails und Standard-Korrespondenz, Festlegen von Zielen und Zielvorgaben, Meetings planen und Tagesordnungen erstellen, Pläne erstellen, beschreiben, erläutern. Rat und Empfehlungen einholen und erteilen, Berufs- und Unternehmensprofile definieren, Unternehmensstrukturen und Firmengruppen beschreiben.

Kundengespräche führen, Präsentationen vorbereiten und halten, allgemeine „Office-Communication“, Telefonieren und small-talk

Lernmaterial

inlingua Lernbücher und CDs, Arbeitsblätter

Abschluss

Interne und externe Abschlussprüfung mit **TOEIC-Zertifikat** (Test of English for International Communication). Bei verkürzter Laufzeit erfolgt nur die trägerinterne Prüfung in der erreichten Niveaustufe A1 oder A2.

Kosten

Durch den Bildungsgutschein ist die Teilnahme für Sie kostenlos.

Advanced Business English für Teilnehmer mit guten Vorkenntnissen

Voraussetzungen

Um an der Maßnahme teilnehmen zu können, brauchen Sie Vorkenntnisse der Stufe B1. Diese werden in einem kostenlosen Einstufungstest ermittelt.

Dauer

320 Stunden gesamt (ca. 2 Monate) – Module 5 + 6

Unterrichtszeiten

Montag bis Freitag von 08.30 Uhr bis 15.30 Uhr (Vollzeit)

Kommunikationsziel und Inhalte

Sie beherrschen ca. 3.500 Vokabeln, sind auch mit Feinheiten der Grammatik und idiomatischen Redewendungen vertraut und können die Sprache in den unterschiedlichsten geschäftlichen Situationen kompetent und sicher einsetzen.

Ausbau von Grammatik und Wortschatz
Kundenbedürfnisse analysieren und kommunizieren
Schriftliche Berichte erstellen, Präsentationen vorbereiten und durchführen, an formellen Besprechungen teilnehmen.
Vertragsbedingungen aushandeln, technische Prozesse erläutern, komplexe Emails, Briefe und Reports verfassen.
Die Charakteristika von Mitarbeitern und Arbeitsplätzen beschreiben, Intensivierung „Office-Communication“, Telefonieren und small-talk.
Lebensläufe und Bewerbungsgespräche (teilweise in Deutsch)

Lernmaterial

inlingua Lernbücher und CDs, Arbeitsblätter

Abschluss

Interne und externe Abschlussprüfung mit **TOEIC-Zertifikat** (Test of English for International Communication).

Kosten

Durch den Bildungsgutschein ist die Teilnahme für Sie kostenlos.

Maßnahmenzertifizierung

**Unsere modular aufgebaute Maßnahme
Wirtschaftsenglisch ist von der HZA
Hamburg zertifiziert und wird unter der
Maßnahmennummer 341/0294/09
geführt!**

